年 月 日

Date:

富山県知事殿

Addressee: Governor, Toyama Prefecture, Japan

推薦機関名

Name of Recommending Organization:

代表者名

Name of Representative:

# 推 薦 書 Letter of recommendation

下記の者は、富山県海外技術研修員受入制度の趣旨にてらし適格と認められるので、必要書類を添えて推薦する。

I recommend the following person to be eligible as a trainee in Toyama Prefectural Cooperation Program for Overseas Technical Trainees. Enclosed are the necessary documents.

推薦理由

Reason for Recommendation:

記

申請者氏名 Name of applicant:

(First) (Middle) (Last)

生年月日

Date of Birth:

年 月 日

Date:

富山県知事殿

Addressee: Governor, Toyama Prefecture, Japan

氏名				
Name:				
	(First)	(Middle)	(Last)	
住所				
Home Addre	ess:	ARTON BUILD		

### 研修申請書 Application

私は、貴県の海外技術研修員となることを希望します。 I wish to be accepted as a trainee of Toyama Prefecture.

	研修希望内容 Subject of desired technical training course
研修職種 Field	
研修期間 Term of study	
研修機関 Institution	
内 容 Description	

#### 添付書類

- 1 履歴書
- 2 研修調查表
- 3 健康診断書
- 4 誓約書
- 5 卒業証明書
- 6 復職証明書
- 7 パスポートの写し
- 8 証明書写真2枚

#### Attached papers:

- 1. Personal history
- 2. Questionnaire
- 3. Medical certificate
- 4. Written oath
- 5. Certificate of graduation
- 6.Letter, which certificates that the trainee will continue the present job
- 7. Copy of passport
- 8. Two pieces of photography for certificate

# 履 歴 書 Personal history

Photographic Portrait	申込者氏名 Applicant Name (First) (Middle) (Last)	国籍 Nationality
写真		(日系 世) 性別 Sex
40mm × 30mm	フリガナ Phonetic transcription in Japanese Kana	生年月日 Date of Birth
4.4		

住所 H	lome address		na dia ka				
電話番号	F(FAX) phone/F	AX number					11.
Eメール I	E-mail address					pro- s	
出身地	Place of birth	- 1.0					E <sub>a</sub>
年月	Dates	学歴、職	歷 Educationa	l Background, W	ork Experie	nce	
			البياترا				
				11			
	1 1						
	1.1 - 15						
	年月 eceived	取得	身資格、賞罰	Awards and any p	penalties		7.3
				d. au		1	
	<u>- 1</u>		A Property of the second	1 1 <u>.</u>			
						- 1	
,0-1-2 1	番号			年月日 GI	年	月	日
パスポート Passport	Number 発行機関		Date 有効!	of Issue 抽限	Year 年	Month 月	Day 日
i assport	Issuing Authori	ty		of Expiration	Year	Month	Day

海外での生活経験 Experiences, if any living outside home country

期間 Date	li Surla	Name	of coun		son for l		eign country
			1		11.4		
							- 1
過去の来日歴 Past Entr	y into Japan	有	Yes		回 Time	e(s) /	無 No
直近の来日歴		年	月	日	から	白	
The latest entry into Japan		Year	Month		to	Year	
犯罪を理由とする処分: Criminal record ( in Ja			国外には	おけるもの	うも含む		
有 (具体的内容:					100	)	/ 無
Yes ( Details:	<u>ئىلىنىڭ سىنى</u>			S. P. P.	77.44	)	/ No
家族状況 Family							
	氏名	Name	年的	泠 Age	職業	Occupation	m 健在、死亡 Living or Deceased
父 Father						4.45	
母 Mother							
配偶者 Spouse		<b>- 71 -1</b> 1 ' )	. (-)				
子供 Children							
					7.7		The part of
兄弟							
Brother or Sisters						-	
E日親族(父・母・配偶a amily in Japan ( Father				other,Sis	ster,or o	thers) or co	o-residents
壳柄 氏名	Name	生年月 Date of		国籍 National		先·通学先 of employment/	在留資格 /school Status of residence
		712	700				
	7030					100	
・ ※日系候補者のみ記入 『山県を出身とする親族						11, 110	
売柄 Elationship	Name		上年月日 Date of b		出身:	地 of birth	健在、死亡 Living or Deceased

## 研修調查表 Questionnaire

特殊技	能、専門科目 Special skills	, Field of Expertise	
趣味	Hobbies 宗 教 Religion		等で受入機関が留意すべき事項) mportant notices with health,etc.)
勤終生	名称 Name of present work p	nlace	
3/1/7/1-2	Happy Name of present work p	Mace	
経営主任	体 Employer		
勤務先	主所 Office address(phone nu	ımber, FAX number)	
	Circumstance and Company		
現在の耶	散務内容、地位 Present job	description, your position	
17.5			
13 国 24 4	D THIN Zer Like A. CD		
帰国後の	D 職務、地位 The job and po	sition after returning from Japa	n
			والمستون المتعاقف
応募する	る研修分野における経験 Exp	perience in Desired Field of Tra	ining
	経験年月		s of Field Experience
Yea	ars of Experience	是数174 Detail	of Fred Experience
<b>基</b> 学能力	Language Skills	The state of the s	A STATE OF THE PARTY OF
10 J 80	会話力 Speaking & Hearing	読解力 Reading	記述力 Writing
	□ できない None	ロできない None	□ できない None
	□ ほぼできない Poorly	□ ほぼできない Poorly	□ ほぼできない Poorly
Japanes	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well
	□ すぐれている Excellent	□ すぐれている Excellent	□ すぐれている Excellent
	□ できない None	□ できない None	□ できない None
英語	□ ほぼできない Poorly	□ ほぼできない Poorly	□ ほぼできない Poorly
English	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well	□ ふつうにできる Average □ よくできる Well
	□ すぐれている Excellent	□ すぐれている Excellent	□ すぐれている Excellent
その他		4-514-5	
other			A Secretary of the last of the

(1) 現在まで携わってきた	仕事(富山県での研修を	命望分野と関連・	する仕事)について、	、具体的かつ詳細
に書いてください。(紙面が	不足する場合は、任意	の用紙に記入し	てください。)	
Please provide a detailed	d and specific descripti	on of your job e	xperience. List all j	obs related to the
desired field of training in				
additional sheets of paper.)				

(2) 富山県での研修希望分野とその希望理由を<u>具体的かつ詳細に</u>書いてください。(紙面が不足する場合は、任意の用紙に記入してください。)

Please indicate your desired field of training as well as detailed, specific reasons for your application. (If the space provided is insufficient, please use additional sheets of paper.)

#### 研修希望分野 Desired Field of Training (

① 希望する分野について、あなたの業務上の現状、問題点について具体的に記入してください。 Please write down specifically the current condition and issues involving your work.

② 富山県で特に修得したい技術・ノウハウを <u>具体的に</u> 記入してください。(訪問したい施設の種類、加したいイベントなどがあれば記入してください)
Please write down specific skills and know-how that you wish to learn in Toyama Prefecture.  (Please write down, if any, the type's of facilities or institutions you wish to visit or events you wish to participate etc.)
participate etc./
[[일일] [[일] [일] 그렇게 그 네트워크 이상 [[일] [[일] [[일]
③ 富山県での研修の内容を、帰国後あなたの業務でどう活用したいか記入してください。 Please write down how you will apply the contents of the training in Toyama Prefecture to your work upon returning to your own country.
work apon retaining to your own country.

### 健康診断書 Medical certificate

氏名	
Name:	
生年月日	性別
Date of Birth:	Sex:
現住所	
Present Home Address:	the control of the first of the second state of the control of the

Present Home Address:	مند المناسبة		والمراجعة المتكافعة
Stature Weight (身長) cm (体重)	Blood Ty kg (血液型		〈RH〉
Eyesight Left ( ) Right ( ) ( )	) Hemato;	pgical Examinations (f	血液検査)
Trouble in eyes (眼疾)	WBC(白	血球数)	/mm3
Colour blindness (色 神)	RBC(赤」	血球数)	×104/mm
Physical findings (医学的所見)	ESR 1°	(血沈)	mm
Chest (胸 部) Abdomen (腹 部)	Blood st	ugar(血糖)	mg/dl
Others (その他)	CRP	(-	-) (±) (+) (++)
Blood Pressure (血圧) mm		ction Tests(肝機能検	査)
Chest X-ray(胸部X線)	S-GOT		KU
	S-GPT		KU
	Total bilir	ubin	mg/dl
	Serological 'Syphilis(血清		— Method( )
	HBs-Ag·Ab (抗原·抗体		
Date(年月日): Examination(所見):	Urine Exami (尿検査)	Protein(たん白 Glucose(糖)	) Sediment (沈査)
	Stool Examin (Parasites) (	nations 検便、寄生虫卵)	
Anamnesis (既 往 症)		rne-y	
Remarks (特記事項)			
I hereby affirm that (上記の記載事 Name of hospital (病 院 名)	all the informat 項に誤りがない	ion given here is corr い事を証明します)	ect.
Address (所 在 地)			
Date (年 月 日)			
Name of certifier (証明者名)	585-		
Signature (署 名)			

年 月 日

Date:

富山県知事 殿 Addressee: Governor of Toyama Prefecture, Japan

氏名 印または 署名 (First) (Middle) (Last) (Signature)

### 誓約書 Written oath

私は、貴県の技術研修員に選ばれたうえは、下記事項を遵守し、研修に励むことを誓約いたします。 I, the undersigned, hereby give my oath to observe and uphold the following terms written below as well as work diligently on my research if chosen by Toyama Prefecture to be a trainee.

#### 記 Term of Agreement

- 1.日本国の法令及び研修機関等の諸規則を遵守し、善良な社会人として行動すること。
- 1. I will observe all of Japan's laws and ordinances as well as the various regulations necessitated by my research, and furthermore, conduct myself as a good citizen.
- 2.故意又は重大な過失により債務を負ったときは、自己の責任において弁償すること。
- If I should incur any debts either through intentional actions or through accidental circumstances, I will repay all such debts out of my own pocket.
- 3. 貴県の指示、決定には忠実に従うこと。
- 3. I will faithfully, and without fail, observe all instructions and decisions made by Toyama Prefecture.
- 4.帰国後、習得した知識と技術を活用し、自国の経済開発と繁栄に積極的に貢献すること。
- 4. After returning to my home country, I will use the skills and knowledge gained in Toyama to make a positive contribution and to improve and further my country's economy.

## 送出し機関概要書 (外国の所属機関・その他研修の準備に関与する外国の機関)

機関名				
経営者名 (代表者名)	T. T.			
所在地				
	TEL	MALE PARK	FAX	5 1 1 - Cole
設立年月日			7	
受入れ機関との関係				
業種				10 1 2 2 2 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5
主要製品				
主要業務				
資本金		売上げ(直近年度	)	常勤職員数
	<b>4</b>			
主要貿易(取引)	輸出先			
相手国	輸入先			
管理者名 (責任者名)			役職	
外国人に不正にフ	(国・在留に	(係る許可を受けさせ,	又は外	国人の研修・技能実習に係
る不正行為に関する	5事実を隠っ	ペいする目的で, 偽変造	の文書	・図画若しくは虚偽の文書
・図画の行使・提供				あり・なし
	「あり」に	該当する場合に記載		
時期	in the second		Ed	
内容				
			100	4 1 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4

年 月 日 作成

送出し機関名

責任者 役職・氏名

印

# Summary of Sending Organization (Overseas organization belonged to/other overseas organization taking part in preparation for training)

Nama of mana			
Name of manager (Representative)			
Address			
	TEL	FAX	
Date established			
Relation to accepting organization			
Type of business			
Main products			
Main businesses	1		
Capital		Net sales (most recent fiscal year)	Number of full-time employees
Main trading	Exports		A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH
(transaction) partner	Imports		
Name of manager (Person responsible)		Position	on the same of the
(Person responsible)  Iave any forged or falsified sed or provided for the pure	rpose of obt	Positions or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry it in related to the training or technical in the training or the trai	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of
(Person responsible)  Iave any forged or falsified sed or provided for the pure	rpose of obt roper behav	s or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry ior related to the training or technical in	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of ternship for a foreigner?
(Person responsible)  Lave any forged or falsified sed or provided for the puroncealing the facts of improvements.	rpose of obt roper behav	s or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry ior related to the training or technical in	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of ternship for a foreigner?
(Person responsible) Lave any forged or falsified sed or provided for the puroncealing the facts of important the facts of the content of the	rpose of obt roper behav	s or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry ior related to the training or technical in	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of ternship for a foreigner?
(Person responsible)  Iave any forged or falsified sed or provided for the purioncealing the facts of important important for the answer to the Timing	rpose of obtroper behave	s or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry ior related to the training or technical in	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of ternship for a foreigner?
(Person responsible)  Iave any forged or falsified sed or provided for the puroncealing the facts of important in the answer to the Timing  Content	rpose of obtroper behaves a question a	s or drawings or documents or drawings aining improper authorization for entry for related to the training or technical interest bove is "Y"	containing misrepresentations been or residence of a foreigner or of ternship for a foreigner?